

Fecha:	Bogotá D.C., 15 de diciembre de 2021						
Hora de inicio:	15:00 horas	15:00 horas Hora de finalización: 15:30 horas					
Lugar:	Oficina de Contratos						

ACTA - 0963 AREAD GRUCO - 2.25

QUE TRATA SOBRE VERIFICACION PRELIMINAR JURÍDICA, TÉCNICA, FINANCIERA - ECONÓMICA, AMBIENTAL Y SG-SST PROCESO DE MINIMA CUANTIA PN CESAP MIC 171 2021, CUYO OBJETO ES ALQUILER DE CARPAS Y HANGARES PARA EL CENTRO SOCIAL DE AGENTES Y PATRULLEROS DE LA POLICÍA NACIONAL.

ORDEN DEL DÍA

- 1. Verificación de asistentes
- 2. Temas a tratar
- 3. Consideración del comité evaluador

DESARROLLO

1. Verificación de asistentes del comité evaluador

- TC. Carlos Andrés Correa Rodríguez- Administrador Cesap
- CT. Nidia Esmeralda Amador Rodriguez- Responsable Área Solicitante
- ✓ Pro 06. Carlos Felipe Rodríguez Pedroza Evaluador Jurídico.
- OPS. Lizette Johanna Pantano Alfaro Evaluador Financiero.
- OPS. José Fernando García- Evaluador Ambiental.
- OPS. Aldrey Liliana López Martínez. Evaluador SG SST.

2. Temas a tratar

En Bogotá D.C siendo las 15:00 horas del día 15 de diciembre de 2021, se reunieron en la oficina de contratos del Centro Social de Agentes y Patrulleros, los integrantes del Comité Jurídico, Técnico, Financiera - Económico del proceso de contratación de mínima cuantía PN CESAP MIC 171 2021, cuyo objeto es ALQUILER DE CARPAS Y HANGARES PARA EL CENTRO SOCIAL DE AGENTES Y PATRULLEROS DE LA POLICÍA NACIONAL nombrados mediante resolución N.º 474 del 14 de diciembre del 2021; con el fin de consolidar el resultado de la verificación preliminar dentro del proceso de contratación, en relación con el oferente HECTOR AUGUSTO SALAZAR GUZMAN de acuerdo a lo indicado en el Acta No. 0946 del 14 de diciembre de 2021, así:

VERIFICACION JURÍDICA

El evaluador JURIDICO Dr. Carlos Felipe Rodríguez Pedroza realiza evaluación correspondiente realiza evaluación correspondiente proceso de contratación de mínima cuantía PN CESAP MIC 171 2021 presenta el informe de la verificación jurídica así:

HECTOR AUGUSTO SALAZAR GUZMAN		
	Cumple	No Cumple
Carta de Presentación	Х	
Certificación de Existencia y Representación Legal	X	

Cumplimiento Aportes Parafiscales	X
Registro Único Tributario RUT	X
Compromiso Anticorrupción	X
Certificación Bancaria	X
Copia de la Cédula de Ciudadanía	X
Certificado de la Contraloría, Procuraduría, Policía Nacional	X
Certificación artículo 183 del CNPC	X
Autorización notificación electrónica	X
Ausencia de inhabilidades e incompatibilidades	X
Autorización tratamiento de datos	X

Concepto: SR HECTOR AUGUSTO SALAZAR GUZMAN. Cumple jurídicamente con las condiciones de participación

VERIFICACION ECONÒMICA

La evaluadora económica-financiera Lizette Johana Pantano Alfaro, realiza evaluación correspondiente proceso de contratación de mínima cuantía PN CESAP MIC 171 2021 presenta el informe de la verificación económica - financiera así:

En atención al proceso de contratación de mínima cuantía PN CESAP MIC 171 - 2021, cuyo objeto es ALQUILER DE CARPAS Y HANGARES PARA EL CENTRO SOCIAL DE AGENTES Y PATRULLEROS DE LA POLICÍA NACIONAL, se presenta el informe de la verificación financiera de las propuestas presentadas.

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD / UNIDADES	VALOR ESTIMADO SIN IVA	VALOR ESTIMADO CON IVA	DCTO 2%	VALOR DCTO SIN IVA	VALOR DCTO CON IVA
1	ALQUILER HANGAR DE 12X6 METROS	DIA	520,000	618,800	10,400	509,600	608,400
2	ALQUILER HANGAR TIPO PABELLON DE 30X5 METROS	DIA	1,640,000	1,951,600	32,800	1,607,200	1,918,800
3	ALQUILER CARPA DE 6X6 METROS	DIA	327,000	389,130	6,540	320,460	382,590
4	ALQUILER CARPA 4X4 METROS	DIA	241,000	286,790	4,820	236,180	281,970

<u>Concepto:</u> El oferente HECTOR AUGUSTO SALAZAR GUZMAN CUMPLE con los requisitos financieros y económicos teniendo en cuenta que oferta un único porcentaje equivalente al 2% de descuento el cual aplica a cada uno de los ítems.

El valor no sobre pasa el presupuesto oficial establecido por el Centro Social de Agentes y Patrulleros de la Policía Nacional incluido IVA, adicionalmente la propuesta presentada esta en pesos colombianos de acuerdo a las condiciones de participación.

VERIFICACION TÉCNICA

Mediante radicado GS-2021- CESAP-GRULO— 29.25 el Evaluador Técnico Samuel Leonardo Valencia Guevara realiza evaluación correspondiente proceso de contratación de mínima PN CESAP MIC 171 2021 presenta el informe de la verificación técnica así:

Respetuosamente me permito remitir a la señorita Capitán, el resultado de la evaluación a la propuesta entregada por la empresa DECORACIONES Y PRODUCCIONES PARA EVENTOS ESPECIALES Y TEXTILES, dentro del proceso PN CESAP MIC 174-2021 cuyo objeto es "ALQUILER DE CARPAS Y

HANGARES PARA EL CENTRO SOCIAL DE AGENTES YPATRULLEROS DE LA POLICÍA NACIONAL", así:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD / UNIDADES	CUMPLE	NO CUMPLE
1	ALQUILER HANGAR DE 12X6METROS	DIA	x	- management was an all parts and a second
2	ALQUILER HANGAR TIPOPABELLON DE 30X5 METROS	DIA	X	
3	ALQUILER CARPA DE 6X6METROS	DIA	Х	
4	ALQUILER CARPA 4X4METROS	DIA	Х	

Concepto: Una vez verificada la propuesta presentada por el oferente DECORACIONES Y PRODUCCIONES PARA EVENTOS ESPECIALES Y TEXTILES, dentro del proceso PN CESAP MIC 174-2021 cuyo objeto es "ALQUILER DE CARPAS Y HANGARES PARA EL CENTRO SOCIAL DE AGENTES YPATRULLEROS DE LA POLICÍA NACIONAL", se establece que CUMPLE con las condiciones técnicas requeridas.

VERIFICACION TECNICA AMBIENTAL

Mediante radicado GS-2021 - 041873/ ADMON - SOPOR 29.25, el evaluador Ing. Ambiental José Fernando García Fernández realiza evaluación correspondiente proceso de contratación de mínima cuantía PN CESAP MIC 171 2021 presenta el informe de la verificación ambiental así:

·	CONDICIONES S	ISTEMA DE GEST	IÓN AMBIENTAL	- SGA	
ÍTEM	CUMPLIMIENTO	PRODUCTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE	NO CUMPLE
1	El OFERENTE no deberá estar registrado como Infractor Ambiental, en el REGISTRO ÚNICO DE INFRACTORES AMBIENTALES (RUIA) del Ministerio de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1333 del 21 de julio de 2009, "Por la cual se establece el procedimiento sancionatorio ambiental y se dictan otras disposiciones", o cualquiera que la modifique o derogue.	RUIA generad desde plataforma de Autoridad	el o a a Con la propuesta	х	
2	El OFERENTE deberá presentar compromiso firmado por el representante legal frente al cumplimiento de todos los requisitos legales ambientales vigentes concernientes con su actividad económica, bienes y servicios ofrecidos, que permitan dar cumplimiento de acuerdo al objeto del contrato.	Oficio di compromiso firmado por representante legal acompañado el Plan di Saneamiento Básico firmad por Responsable de Sistema di Gestión Ambiental o de SG-SST	Con la propuesta	x	
3	El OFERENTE, deberá acreditar por	Oficio de	e Con la	х	

					
	escrito que se compromete a adoptar todas las medidas necesarias para evitar la contaminación ambiental durante el desarrollo de sus actividades dentro de cada una de las instalaciones de cada punto de prestación del servicio, (No dejar sustancias con materiales nocivos que puedan afectar la flora, fauna, salud humana o animal).	compromiso firmado por el representante legal	propuesta		
4	El OFERENTE deberá presentar compromiso firmado frente a la responsabilidad de asumir cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido necesario tramitar antes del inicio de la prestación del servicio.	Oficio de compromiso firmado por el representante legal	Con la propuesta	x	,
5	El OFERENTE se compromete durante la vigencia y ejecución del objeto del contrato, a desarrollar y cumplir con las buenas prácticas ambientales con relación al ahorro y uso eficiente del agua y la energía, así como el manejo integral de residuos sólidos (no peligrosos y peligrosos), establecidas por el punto de servicio, en el marco de la Implementación del Sistema de Gestión Ambiental y que contribuyan al cumplimiento de la política ambiental y objetivos ambientales institucionales, como el manejo integral de residuos que se lleguen a generar durante el desarrollo de las actividades establecidas en el contrato.	Oficio de compromiso firmado por el representante legal	Con la propuesta	X	
6	El OFERENTE deberá cumplir con la disposición final adecuada de los residuos peligrosos y especiales generados en la ejecución de sus servicios, además se debe mencionar el compromiso de mantener el gestor notificado durante toda la ejecución del contrato.	Oficio de notificación del gestor autorizado para la disposición final de residuos peligrosos, el cual debe estar firmado por el representante legal	Con la propuesta	x	
7	El OFERENTE deberá presentar compromiso firmado por el representante legal garantizando el cumplimiento del Decreto 1496 de 2018, el cual refiere al Sistema Globalmente Armonizado.		Con la propuesta	x	
8	El OFERENTE debe garantizar que las sustancias químicas que se utilicen en la prestación del servicio deben traer etiquetas legibles que permitan su identificación, estas deberán ser fácilmente comprensibles y que facilite la información esencial sobre su clasificación, los peligros y las precauciones de seguridad que deben tenerse en cuenta de acuerdo con lo establecido en la NTC 1692 – (Transporte. Transporte de mercancías peligrosas, clasificación, marcado, etiquetado y rotulado). Así mismo deberán suministrar la hoja de seguridad	evidencia del etiquetado y rotulado de las sustancias químicasHojas de datos de seguridad de las sustancias químicas (MSDS)Lista de chequeo para el transporte	Al inicio de la ejecución del contrato	x	

de cada una de las sustancias.	peligrosas		-
	_ pengrosas.		1 1

<u>Concepto:</u> La empresa de razón social HÉCTOR AUGUSTOS SALAZAR GUZMÁN con Nit: 19.316.739-0; "CUMPLE" con la Totalidad de las condiciones técnicas SGA.

VERIFICACION TECNICA SG-SST

Mediante radicado GS-2021 – 041808/ ADMON - SOPOR – 29.25 el evaluador técnico Aldrey Liliana López Martínez realiza evaluación correspondiente proceso de contratación de mínima PN CESAP MIC 171 2021 presenta el informe de la verificación SG-SST así:

Respetuosamente me permito remitir la evaluación del SG-SST de la propuesta entregada por la empresa relacionada a continuación así:

 HECTOR AUGUSTO SALAZAR GUZMAN con NIT 19.316.739-0 dentro del proceso No. PN CESAP MIC 171 2021, cuyo objeto de contrato es: "ALQUILER DE CARPAS Y HANGARES PARA EL CENTRO SOCIAL DE AGENTES Y PATRULLEROS DE LA POLICÍA NACIONAL", así:

REQUISITOS GENERALES.

- a. Las especificaciones técnicas requeridas son de obligatorio cumplimiento, de no hacerlo la propuesta se considerará no apta técnicamente.
- b. En la columna CUMPLE/NO CUMPLE, se evaluará las especificaciones técnicas ofertadas por la firma.

	CONDICIONES SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.						
ITEM	CUMPLIMIENTO	PRODUCTO	FECHA DE ENTREGA	CUMPLE	NO CUMPLE		
1	El Oferente deberá cumplir con lo señalado en el Capítulo 6, del Decreto 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo", define las directrices de obligatorio cumplimiento para implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), que deben ser aplicadas por todos los empleadores públicos y privados, los contratantes de personal bajo modalidad de contrato civil, comercial o administrativo, las organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, las empresas de servicios temporales y tener cobertura sobre los trabajadores dependientes, arrendatarios, trabajadores cooperados y los trabajadores en misión. Y observancia a la resolución número 0312 de 2019 Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de SST, en su Artículo 2, se deberá tener en cuenta el campo de aplicación	Documento firmado por el representante legal de la empresa oferente (persona Natural o Jurídica) donde relacione el tipo de empresa o entidad, (Micro, pequeña, mediana o gran empresa), actividad económica principal, clase de riesgo, incluir el número de trabajadores permanentes indicando la labor u oficios que desarrollan en forma general; de la misma manera certificado de ARL donde se evidencie el porcentaje de cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo superior al 86%; en caso de ser inferior el cumplimiento del porcentaje deberá anexar el plan de trabajo enfocado al cumplimiento de falencias. El certificado de la ARL deberá tener una vigencia no mayor a 3 meses.	Presentación de la propuesta.	X			

					_
2	El contratista debe realizar el pago de las prestaciones Sociales a las que está obligado de acuerdo a la modalidad de contrato que tenga con las personas que prestan sus servicios, de la misma manera la afiliación a la ARL deberá garantizar la cobertura de acuerdo a las funciones de cada cargo.	Enviar al supervisor del contrato mensualmente la planilla detalladas del pago de seguridad social del personal vinculado a la actividad, desde el momento de adjudicado el contrato hasta la terminación del mismo.	Durante la ejecución del contrato de forma mensual.	NA	
3	El contratista se compromete a cumplir con lo derivado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo haciendo énfasis en las Políticas y Objetivos adoptados por la policía Nacional para dicho sistema así: Política del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional La Policía Nacional de Colombia en el ejercicio de su función de mantenimiento de seguridad y convivencia ciudadana, manifiesta su compromiso con la protección de la seguridad y salud en el trabajo de todos los funcionarios uniformados, no uniformados, contratistas y trabajadores en misión, mediante la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos laborales en todos los niveles de la institución; para ello destinara el capital humano, financiero y tecnológico que permita el cumplimiento de los requisitos legales y las acciones de mejora continua. Objetivos del Sistema De Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo: 1. Promover la mejora continua del desempeño y los resultados de la Policía Nacional en materia de Seguridad y Salud en el trabajo, minimizando la ocurrencia de los accidentes de trabajo y la aparición de enfermedades de origen laboral. 2. Definir y Gestionar los recursos para la Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.		Presentación de la propuesta	x	

	 Identificar los peligros, evaluar y valorar los Riesgos y establecer los respectivos controles. Identificar y evaluar los requisitos legales aplicables a los centros de trabajo y establecer las acciones de mejoras que permitan dar tratamiento a las brechas identificadas. Fomentar actividades de promoción y prevención de la salud en las unidades que conforman la Policía Nacional. En atención a la implementación del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo en 				
4	la Policía Nacional, mediante la Resolución No. 01956 del 25 de abril de 2018, "Por la cual se adopta las directrices de evaluación al SGSST, para los contratistas y subcontratistas, bajo cualquier modalidad de contrato civil, comercial y administrativo, organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, a las agremiaciones u asociaciones que afilien trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral, las empresas de servicios temporales, estudiantes afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales, trabajadores en misión y las personas naturales o jurídicas, que deban ejecutar cualquier objeto contractual y/o se vinculen a la Policía Nacional, a través de contratos de prestación de servicios y los visitantes permanentes y transitorios a los centros de trabajo", como requisito de cumplimiento para los contratistas.	Documento de compromiso firmado por el Representante legal de la empresa oferente (persona Natural o Jurídica)	Con la presentación de la oferta	X	
5	Por la aparición del virus SARS COVID-19, y en cumplimiento a la Resolución 666 del 2020; el oferente deberá garantizar que sus colaboradores porten y hagan uso adecuado de los elementos de	Documento de compromiso firmado por el Representante legal de la empresa oferente (persona Natural o Jurídica)	Con la presentación de la oferta.	х	

	· . · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
bioseguridad necesarios para la prevención y transmisión del virus; así mismo deberá alienarse a los protocolos establecidos por cada Centro Social. El contratista deberá realizar la entrega y capacitación de los Elementos de Protección Personal,	Documento de compromiso firmado por el Representante legal de la empresa oferente	Con la presentación	x	
de acuerdo a la tarea ejecutada al interior del Centro Social.	(persona Natural o Jurídica)	de la oferta		
El Oferente debe garantizar el cumplimiento de todas las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato; en cumplimiento con el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 0312 de 2019 " Por medio de la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST"	Documento de compromiso firmado por el Representante legal de la empresa oferente (persona Natural o Jurídica)	Con la presentación de la oferta.	x	
En caso de presentarse un accidente de Trabajo, corresponde al contratista realizar el respectivo reporte e investigación dentro del tiempo reglamentario; dicha investigación deberá estar firmada por un responsable de SST y COPASST presentará una copia de la documentación al Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Centro Social	Documento de compromiso firmado por el representante legal de la empresa oferente (persona Natural o Jurídica	Presentación de la propuesta	x	
INGRESO DEL PERSONAL El futuro contratista debe presentar al ingresar a las instalaciones del Centro Social, al supervisor del contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las planillas de pago de la seguridad social, notificación de las funciones del personal con el fin de verificar y autorizar el ingreso; de la misma manera deberá garantizar que su personal esté debidamente identificado portando uniforme y carnet de ARL en un lugar visible	Documento de compromiso frente a este requerimiento	Al momento de presentar la oferta	x	
	prevención y transmisión del virus; así mismo deberá alienarse a los protocolos establecidos por cada Centro Social. El contratista deberá realizar la entrega y capacitación de los Elementos de Protección Personal, de acuerdo a la tarea ejecutada al interior del Centro Social. El Oferente debe garantizar el cumplimiento de todas las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato; en cumplimiento con el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 0312 de 2019 " Por medio de la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST" En caso de presentarse un accidente de Trabajo, corresponde al contratista realizar el respectivo reporte e investigación dentro del tiempo reglamentario; dicha investigación deberá estar firmada por un responsable de SST y COPASST presentará una copia de la documentación al Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Centro Social INGRESO DEL PERSONAL El futuro contratista debe presentar al ingresar a las instalaciones del Centro Social, al supervisor del contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las planillas de pago de la seguridad social, notificación de las funciones del personal con el fin de verificar y autorizar el ingreso; de la misma manera deberá garantizar que su personal esté debidamente identificado portando uniforme y	prevención y transmisión del virus; así mismo deberá alienarse a los protocolos establecidos por cada Centro Social. El contratista deberá realizar la entrega y capacitación de los Elementos de Protección Personal, de acuerdo a la tarea ejecutada al interior del Centro Social. El Oferente debe garantizar el cumplimiento de todas las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato; en cumplimiento con el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 0312 de 2019 " Por medio de la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST" En caso de presentarse un accidente de Trabajo, corresponde al contratista realizar el respectivo reporte e investigación dentro del tiempo reglamentario; dicha investigación deberá estar firmada por un responsable de SST y COPASST presentará una copia de la documentación al Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Centro Social INGRESO DEL PERSONAL El futuro contratista debe presentar al ingresar a las instalaciones del Centro Social, al supervisor del contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las planillas de pago de la seguridad social, notificación de las funciones del personal con el fin de verificar y autorizar el ingreso; de la misma manera deberá garantizar que su personal esté debidamente identificado portando uniforme y	prevención y transmisión del virus; así mismo deberá alienarse a los protocolos establecidos por cada Centro Social. El contratista deberá realizar la entrega y capacitación de los Elementos de Protección Personal, de acuerdo a la tarea ejecutada al interior del Centro Social. El Oferente debe garantizar el cumplimiento de todas las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato; en cumplimiento con el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 0312 de 2019 " Por medio de la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST" En caso de presentarse un accidente de Trabajo, corresponde al contratista realizar el respectivo reporte e investigación dentro del tiempo reglamentario; dicha investigación deberá estar firmada por un responsable de SST y COPASST presentará una copia de la documentación al Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Centro Social INGRESO DEL PERSONAL El futuro contratista debe presentar al ingresar a las instalaciones del Centro Social, al supervisor de contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las spanillas de pago de la seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las planillas de pago de la seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las funciones del Centro Social, al supervisor de contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las funciones del Centro Social, al supervisor de contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las planillas de pago de la seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las funciones del Centra de las funciones del Centro Social, al supervisor de contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las funciones del personal con el fin de verificar y autorizar el ingreso; de la misma manera deberá garantizar que su personal esté debidamente identificado portando uniforme y	prevención y transmisión del virus; así mismo deberá alienarse a los protocolos establecidos por cada Centro Social. El contratista deberá realizar la entrega y capacitación de los Elementos de Protección Personal, de acuerdo a la tarea ejecutada al interior del Centro Social. El Oferente debe garantizar el cumplimiento de todas las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato; en cumplimiento con el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 0312 de 2019 " Por medio de la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST* En caso de presentarse un accidente de Trabajo, corresponde al contratista realizar el respectivo reporte e investigación dentro del tiempo reglamentario; dicha investigación deberá estar firmada por un responsable de SST y COPASST presentará una copia de la documentación al Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Centro Social INGRESO DEL PERSONAL El futuro contratista debe presentar al ingresar a las instalaciones del Centro Social, al supervisor del contrato y a Seguridad y Salud en el Trabajo, copia de las planillas de pago de la seguridad social, notificación de las funciones del personal con el fin de verificar y autorizar el ingreso; de la misma manera deberá garantizar que su personal esté debidamente identificado portando uniforme y

Concepto: El oferente CUMPLE con el total de las condiciones técnica exigidas frete al SG-SST.

CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR

EVALUACION PRELIMINAR

No. Oferentes	RAZÓN SOCIAL	JURIDICA	FINANCIERO	TECNICA	SG-SST	AMBIENTAL
1	HECTOR AUGUSTO SALAZAR GUZMAN	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

DS-AC-0001 Versión: 5 Página 8 de 9

Así las cosas, se procede a correr traslado del informe de verificación y evaluación de la oferta hasta el día 16 de noviembre del 2021, termino en el cual el oferente podrá presentar las subsanaciones a que haya lugar de acuerdo al informe preliminar expuesto por el comité evaluador. Las subsanaciones a la evaluación preliminar se deberán realizar acorde a lo indicado en las condiciones de participación.

Actividad	Responsable	Fecha de entrega
 Publicación consolidada del informe de verificación preliminar de las propuestas. 	GRUPO CONTRATOS	15/12/2021
 Traslado del informe de verificación y evaluación de las ofertas durante un (1) día hábil siguiente contado a partir del día siguiente de la publicación del mismo. 	OFERENTES	Desde el 15/12/2021 al 16/12/2021

COMPROMISOS:

CONSOLIDADO EVALUACION FINAL

Actividad	Responsable	Fecha de entrega
1. Publicación Evaluación Final	GRUPO CONTRATOS	17/12/2021

Se firma la presente acta por quienes participaron, siendo las 10:30 horas del día quince (15) del mes de diciembre de 2021.

CONVOCATORIA:

OPS. KATHY ACOSTA VALENZUELA

Responsable de Contratos-

Elaboró: OPS Juan Sebastián Vargas - Abogado Contratos Revisado por: OPS Kathy Acosta Valenzuela – Responsable Contratos

Fecha de elaboración: 15/12/2021

Ubicación: documentos/procesos 2021

Diagonal 44 No 68B-30 Teléfonos 7445124

cesap.gruco@policia.gov.co

www.centrosocialdeagentes.gov.co

INFORMACIÓN PÚBLICA